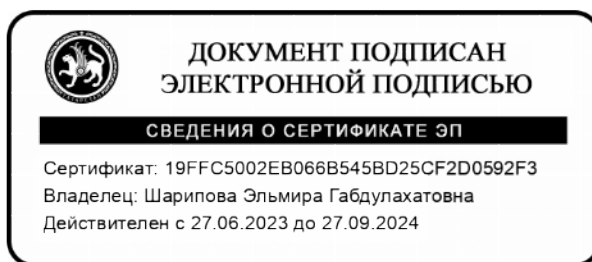


**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Кадетская школа №82 имени Героя Советского Союза Ильдара Маннанова»**

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
С.А. Шадрина
«28» августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор ГБОУ
«Кадетская школа №82
им. И. Маннанова»
Э.Г. Шарипова
29.08.2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об оценке и управлении профессиональными рисками**



г. Набережные Челны

ПОЛОЖЕНИЕ

об оценке и управлении профессиональными рисками

1. ОБЩИЕ ОЛОЖЕНИЯ

Реализация производственных процессов и трудовых операций неразрывно связана с опасными и вредными производственными факторами и иными опасностями и принципиально не может быть абсолютно безопасной для работающего, поскольку практически всегда существует случайная возможность возникновения ситуации, когда воздействие опасностей на организм работающего становится неотвратимым. Такие случайные возможности неблагоприятных событий с учетом значимости их последствий называют рисками, а их выявление, анализ и оценивание - является обязательным и центральным моментом в рамках системы управления охраной труда в организации.

Настоящее положение призвано обеспечить требуемое качество выполнения оценки риска, а также корректное представление результатов проведенной оценки риска для последующего выбора мер по управлению рисками и защите работающих от воздействия опасных и/или вредных производственных факторов.

Оценивание риска – определение степени риска, заключающееся в присвоении риску того или иного ранга шкалы порядка, балльного или вербального.

2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

Трудовой кодекс РФ; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 октября 2021 г. № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 декабря 2021 г. № 796_«Рекомендации по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков».

3. ИДЕНТИФИКАЦИЯ ОПАСНОСТЕЙ

Идентификация опасностей – процедура обнаружения (выявления и распознавания) и описания опасностей. В школе идентификация опасностей проводится комиссией, назначаемой директором.

В качестве основных методов идентификации опасностей применяются:

- а) опрос работников и их руководителей;
- б) прямое наблюдение за опасностями в местах их идентификации, включая инструментальные измерения, исследования и/или визуальные наблюдения и использование их данных;
- в) прогнозирование возможных сценариев возникновения и развития опасной ситуации на производстве.

Результаты идентификации опасностей, документированные в виде их реестра, служат исходными данными в процедуре оценки риска и выработки мероприятий по управлению рисками, по профилактике производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, по улучшению условий труда и совершенствованию системы управления охраной труда.

4. МЕТОД ОЦЕНКИ УРОВНЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ РИСКОВ

Для соблюдения требований трудового законодательства в части оценки уровней профессиональных рисков в школе используется **матричный метод на основе балльной оценки**, который строится на соотношении вероятности

причинения ущерба от выявленной опасности и тяжести последствий ущерба, где вероятность и тяжесть имеют свои весовые коэффициенты (баллы), а уровень риска рассчитывается путем перемножения баллов по показателям вероятности и тяжести по каждой идентифицированной опасности.

Входными данными для матрицы являются независимо выполненные оценки по шкалам значимости последствий воздействия опасностей и возможности реализации риска.

Критерии определения тяжести последствий

Таблица 1

Уровень тяжести	Последствия	Бальное значение
Умеренный вред	Несчастные случаи (микротравмы) и заболевания, не вызывающие длительных последствий	1
Средний вред	Несчастные случаи и заболевания, вызывающие умеренные но длительные и периодически возникающие расстройства здоровья (такие как раны, простые переломы, ожоги второй степени на ограниченных участках кожи, кожные аллергии и т. д.).	2
Тяжелый вред	Несчастные случаи и заболевания, вызывающие тяжелые и постоянные нарушения здоровья и/или смерть	3

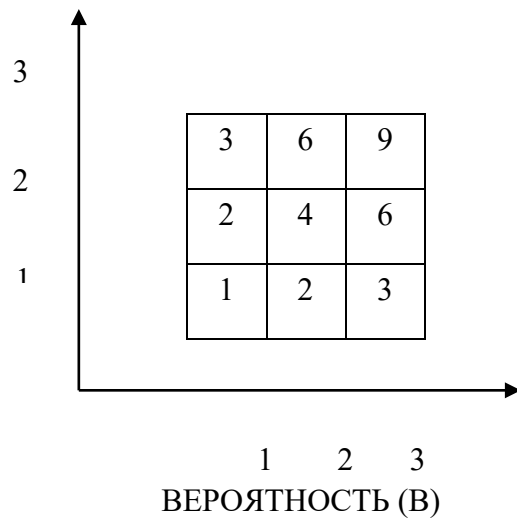
Критерии определения вероятности

Таблица 2

Вероятность события	Критерии вероятности	Бальное значение
Маловероятно	Опасность не должна возникнуть но возможна за все время профессиональной деятельности сотрудника.	1
Вероятно	Опасность может возникнуть лишь в определенные периоды профессиональной деятельности сотрудника.	2
Высокая вероятность	Опасность может возникать постоянно или часто в течении профессиональной деятельности работника.	3

Таблица 3

ТЯЖЕСТЬ (Т)

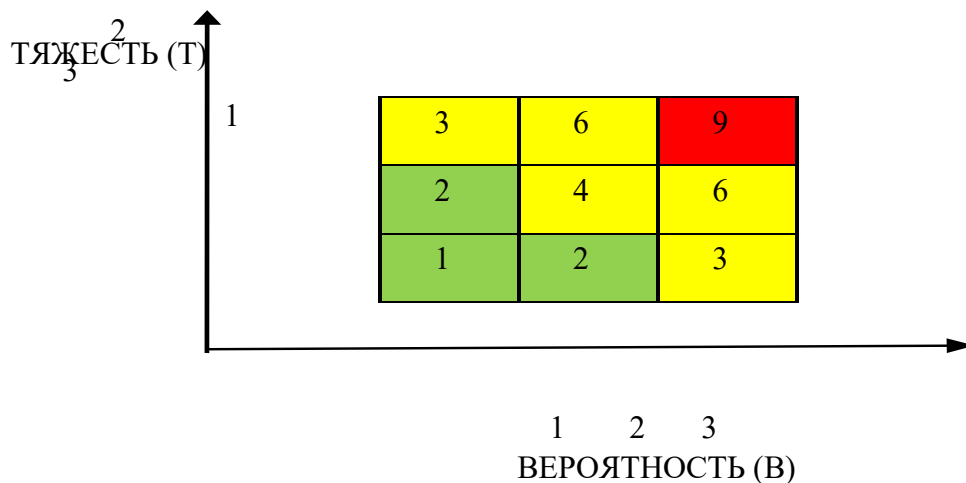


Матрица рисков позволяет наглядно продемонстрировать подходы, используемые при определении допустимости риска, для чего весь интервал возможных степеней риска разбиваются на три зоны. Используемый в матрице рисков методический прием позволяет в оценке риска выделить две крайние зоны риска – не допустимую, со значениями 9 и допустимую, со значениями 1-2. И тем самым автоматически выявить и повышенную, очень сложную для однозначной оценки зону со значениями 3-8 (см. табл.3). При определении различных зон в матрице риска учитываются, что при увеличении возможности воздействия опасностей либо при увеличении значимости последствий реализации опасностей степень риска растет.

Для удобства оценивания степеней риска используются наименования, которые в буквальном смысле слова содержат всю информацию о значимости или возможности реализации риска: допустимые риски, повышенные риски и недопустимые риски.

Результаты оценивания степени риска по матрице для удобства восприятия и дальнейшего использования дополнительно обозначены с помощью трех цветовых зон: зеленой, желтой, красной (см. табл. 4).

Таблица 4



К зеленой зоне (1-2,9) относятся допустимые риски.

К желтой зоне (3-6) относятся повышенные риски, допускаемые на предприятии с учетом требований законодательства. При рисках такой степени имеется возможность допуска работающих к работе, но обязательно при строгом соблюдении установленных регламентов выполнения работ и использования регламентированных мер и при условии применения специальных мер безопасности.

К красной зоне (9) относят недопустимые риски, работы не допустимы.

5. ПОРЯДОК РАСЧЕТА РИСКОВ

Комиссионная идентификация опасностей (составление реестра опасностей), определение величины тяжести последствий от воздействия идентифицированных опасностей и определение вероятности того, что событие произойдет, расчет величины риска, определение степени риска производится согласно табл.5.

Таблица 5

Наименование должности (профессии): _____

Идентифицированные опасности	Значения		Величина риска $P=T*V$
	Тяжесть (1-3), T	Вероятность (1-3), V	
Среднее значение			сумма P/кол.рисков

Председатель комиссии _____

Члены комиссии: _____

На основании результатов расчета рисков, изложенных в Таблице 5, оформляются карты профессиональных рисков по каждой должности (специальности, виду работ). Форма карты профриска имеет вид согласно Таблице 6.

Таблица 6

КАРТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО РИСКА

Должности (специальности, виду работ) _____

СТЕПЕНЬ РИСКА _____

Идентифицированные опасности	Результат воздействия опасности	Меры управления опасностями / рисками

6. УПРАВЛЕНИЕ РИСКАМИ

При профессиональном риске экспертно оцененном как недопустимый, принимаются срочные меры по его снижению. Если профессиональный риск

экспертно оценен как повышенный, рекомендуется сформировать план мероприятий по его снижению. Профессиональные риски, оцененные экспертно как допустимые не требуют выполнения дополнительных мероприятий, но требуют фиксации действующих мер контроля таких профессиональных рисков, обеспечивающих не допущение повышения их уровня.

Разработка мер **управления/снижения** уровней профессиональных рисков осуществляется с учетом значимости (приоритетности) выявленных рисков, а также эффективности защитных мер.

Необходимости мероприятия в зависимости от выявленных рисков:

Степень риска	Необходимые мероприятия
ДОПУСТИМЫЙ РИСК	Специальных мероприятий не требуется. Риск необходимо контролировать. Мероприятия не обязательны, но желательны
ПОВЫШЕННЫЙ РИСК	Мероприятия для уменьшения риска необходимы, но их проведение необходимо спланировать и провести в плановом (текущем) режиме.
НЕДОПУСТИМЫЙ РИСК	Мероприятия по снижению уровня риска обязательны и их проведение необходимо начать незамедлительно. Работа в условиях риска должна быть прекращена, и её возобновление можно начинать только после принятия мер по снижению уровня риска

Приоритетность, защитные меры для управления / снижения профессиональных рисков:

- устранение опасности в источнике;
- замену опасной работы мене опасной;
- обучение и проверка знаний по ОТ;
- строгое соблюдение трудового законодательства в области охраны труда;
- осуществление административно-общественного контроля;
- применение СИЗ;
- проведение медицинских осмотров;
- обучение вопросам охраны труда, проведение инструктажей и проверки знаний, стажировок;
- информирование работника об условиях труда на рабочем месте;
- должное содержание рабочего места (полы, подходы, освещение,);
- соблюдение инструкций по ОТ;
- соблюдение правил передвижения по территории;
- заземление, зануление оборудования;
- обучение по ЭБ;
- медосмотры;
- инструктажи и тренировки по ПБ; обеспечение первичными средствами пожаротушения в цехе; организация мест курения; периодические осмотры здания;
- другие защитные мероприятия.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все работники школы подлежат ознакомлению с картами профессионального риска по своей специальности (должности) и выполняемых работах.

Вновь принимаемые работники знакомятся с картами профессионального риска при прохождении вводного инструктажа по охране труда.

Пересмотр степени профессионального риска работника производится:


- при изменении в технологическом процессе, повлекшее за собой появление новых или уменьшение количества идентифицированных опасностей;
- при несчастном случае на производстве;
- по требованию государственных надзорных органов в области охраны труда;
- по решению директора школы.

Документация по профессиональным рискам находится у специалиста по охране труда, если другое не определено отдельным локальным актом руководителя.

Лист согласования к документу № 03 от 11.01.2024
Инициатор согласования: Шарипова Э.Г. Директор
Согласование инициировано: 11.01.2024 09:44

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шарипова Э.Г.		 Подписано 11.01.2024 - 09:44	-